

Notulen MR 1^e Montessorischool

Datum	dinsdag 18 maart '25
Tijd	19:30 uur – 21.00 uur
Locatie	1 ^e Montessorischool
Deelnemers	John Mol (ouder, voorzitter MR) Laura Walter (ouder) Daphne Kok (leerkracht) Yvonne van der Staay (intern begeleider, secretaris MR)

Namens directie Mirjam van Haastrecht, op uitnodiging vanaf punt 4 +/- 19.45 u.

1. Opening MR-vergadering John

Verzoek om vergadertijd "te bewaken". Eindtijd max. 21.00 u.

2. Notulen vergaderingen

- Notulen MR 14 januari, goedgekeurd door Laura. Daphne, John?
Akkoord
- GMR notulen 26 nov. en 21 jan.
Geen vragen, opmerkingen
- gezamenlijk MR/GMR:
 - Do 13 mrt. begroting bestuur formatieplan, nog bijzonderheden?
Er was wat onduidelijkheid over fte's op de 1^e Montessorischool. Waarschijnlijk is dit voor meer teamleden onduidelijk. Mirjam (of Egbert) zal dit nog nader toelichten aan het team.
Bijeenkomst was prettig, idee dat alles gezegd en gevraagd kon worden.
De MR 1^e Montessorischool gaat akkoord met de aangepaste versie van het bestuursformatieplan
Yvonne zal Egbert informeren.

3. Rooster van aftreding

Laura en Yvonne hebben al laten weten zich niet herkiesbaar te stellen voor de MR '25/'26
John blijft nog minimaal 1 jaar lid.
Daphne blijft nog minimaal 1 jaar MR lid (vorig jaar herkozen)

- Oproep ouder voor MR nieuwe schooljaar. Hoe? Bij meerdere aanmeldingen moet er een verkiezing gehouden worden.

- Mirjam zal via Parro een oproep doen voor aanmelding MR ouderlid. Ook in de nieuwsbrief zal een oproep geplaatst worden.
Indien wenselijk zou Laura wel een soort promotiefilmpje willen maken

Er moet ook tijdig in het team gemeld worden dat er nieuw personeelslid voor de MR nodig is.

4. Verkeersveiligheid

Volgens afspraak terugkerend agendapunt.

Mondelinge "klacht" van een ouder i.v.m. een gevaarlijke situatie met een vrachtauto tussen 8.30 en 8.45 u (Werkzaamheden in de wijk)
Mirjam heeft contact opgenomen met de aannemer, zou actie op ondernomen worden.

Nu gevaarlijke situatie doordat een deel van de weg is afgezet.
Mirjam gaat wijkagent vragen om te komen kijken en gemeente informeren of deze nieuwe situatie.

Wel meer mensen wachten op het plein bij ophalen. Goede ontwikkeling

5. Plan C.

Toelichting door Mirjam.
Zie ook bijlagen.

Vorig jaar is gestart met werkgroep Plan C.
Na overleg met team is een plan opgesteld. Er zijn overleg sessie geweest op studiedagen.
Nu de vraag aan MR of er doorgedaan kan worden op de ingeslagen weg en het starten met "proeftuintjes"
Belangrijk is en blijft de Montessori werkwijze.

Is het handig om nu dingen uit te gaan proberen omdat de PABO's weer aanmeldingen krijgen.
Beter om nu al te experimenteren in "rust".

Van belang om te blijven monitoren hoe de kinderen de experimenten ervaren en zich ontwikkelen. Kinderen zijn flexibel hoe om te gaan met wisselingen maar een basis, soort mentor wel van belang.

Een idee zou kunnen zijn om bijv. in de middag workshops door vakdocenten laten geven, kinderen zouden zich daarvoor in kunnen schrijven. Dan is wel sprake van keuze vrijheid. Ook sprake van keuze vrijheid als kinderen kunnen aangeven in welke volgorde ze de workshops willen doen.

Vraagt wel een heel andere vorm van organiseren.

Op dit moment wordt gedacht aan kleine experimenten bijv. voor 1 dag een oplossing bedenken met de aanwezige teamleden.

Er zou ook een experiment kunnen starten bijv. 3 weken door een bouw om het personeel anders in te zetten.

Hoe dit te volgen, monitoren? Bij zo'n experiment hoort een evaluatie, mogelijk per dag via een speciaal document. Ook duidelijkheid bieden wat de kaders zijn om te experimenteren.

Er kunnen in de verschillende bouwen ook verschillende experimenten plaatsvinden. Ook de mogelijkheid dat een bepaald experiment voor de ene bouw wel werkt en voor een andere bouw niet of minder goed.

Ervoor zorgen dat leerkrachten meerdere experimenten doen om zo de verschillende opties zelf te ervaren. Anders krijg je misschien het effect dat je alleen gaat uitproberen wat je eigen idee is en ervaar je niet dat een ander idee (dat in eerste instantie niet je voorkeur heeft) misschien wel positief kan uitpakken.

Ouders ook meenemen in het proces.

Zorg dat er draagvlak is in gehele team.

Team staat in de meewerkstand, begrijpt het belang maar er zijn ook zorgen. Bijv. hoe houden we goed zicht op de ontwikkeling van de kinderen?

Punt komt terug op volgende vergadering.

Voor proeftuintjes een kader bieden en duidelijkheid over hoe monitoren van de experimenten.

Met de werkgroep bespreken wanneer starten met experimenteren. Start waarschijnlijk volgend schooljaar. Tenzij er ineens ergens een "gat" ontstaat dan mogelijk eerder starten met een experiment.

6. Rondvraag

geen

7. Actiepunten "nieuw"

Mirjam:

- Toelichten van Fte's in combinatie met werkdagen en verschil leerkracht of onderwijsassistent.
- Via Parro bericht en in de nieuwsbrief oproep doen voor nieuw ouderlid MR volgend schooljaar.
- Vergadering MR 27 mei in de Parro agenda vermelden.
- Contact met wijkagent en gemeente opnemen vanwege nieuwe gevaarlijke verkeerssituatie

Yvonne

- Egbert informeren dat de MR 1^e Montessorischool akkoord gaat met het aangepaste bestuursformatieplan.

John

- Via de mail naar bestuur (Egbert) om formeel bezwaar te maken tegen de voorgestelde datum ALV 19 juni

Daphne

- navraag bij de BB leerkrachten m.b.t. een plan voor verduisteringsmateriaal tijdens de musical voor de koepels.

8. Vergaderingen '24/ '25

di 27 mei '25