



1e Montessorischool Hoofddorp

Eerste Montessorischool

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Zij instromende leerlingen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Dit is de schoolgids van de 1e Montessorischool Hoofddorp 2025-2026. In deze schoolgids nemen we u graag mee in wie we zijn, waar we voor staan en hoe we samen werken aan de ontwikkeling van ieder kind. Op onze school staat het kind écht centraal. We bieden onderwijs dat aansluit bij de talenten, interesses en mogelijkheden van leerlingen, waarbij zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en respect belangrijke uitgangspunten zijn.

Als montessorischool geloven we in de kracht van leren door te doen en in het creëren van een veilige, inspirerende omgeving waarin kinderen zichzelf kunnen en mogen zijn. Samen met ouders, leerlingen en ons team bouwen we dagelijks aan goed onderwijs en een fijne schooltijd voor ieder kind.

We hopen dat deze gids u een helder beeld geeft van onze school en waar we voor gaan. Heeft u vragen of wilt u de sfeer op school zelf eens ervaren? U bent van harte welkom.

Informatie over de school en de Montessori Vereniging Haarlemmermeer kunt u ook vinden op de website: www.montessori-haarlemmermeer.nl

Hoofddorp, september 2025

Mirjam van Haastrecht, vestigingsdirecteur 1e Montessorischool Hoofddorp

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Eerste Montessorischool
Kaj Munkweg 45
2131RV Hoofddorp

☎ 0235611500
🌐 <http://www.montessori-haarlemmermeer.nl>
✉ info@montessori-haarlemmermeer.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mirjam van Haastrecht	directie-1e@montessori-haarlemmermeer.nl

Schoolbestuur

Montessori Vereniging Haarlemmermeer
Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 457

🌐 <https://www.montessori-haarlemmermeer.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs Haarlemmermeer

Aantal leerlingen

 2024-2025
195

De 1e Montessorischool heeft in 2025-2026 ca 210 leerlingen verdeeld over 8 klassen, en een peuterspeelzaal.

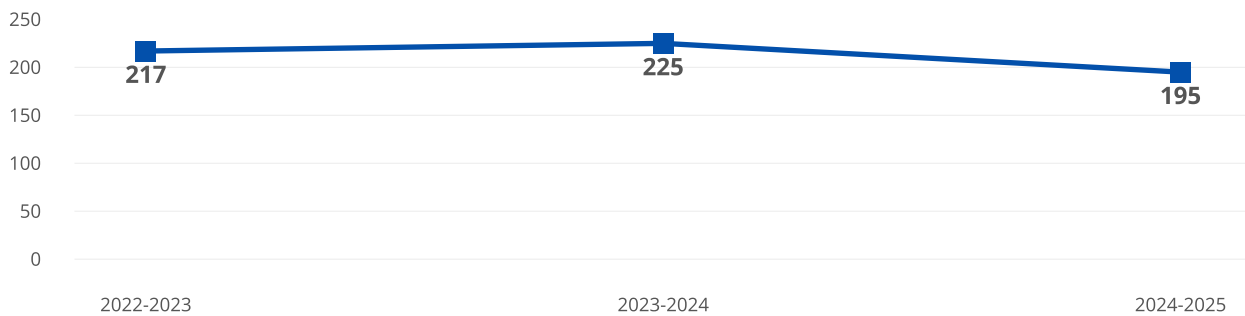
We werken zoals dat op Montessorischolen gebruikelijk is met heterogene groepen met verschillende leerjaren in één groep. Voor een goede sociaal-emotionele en intellectuele ontwikkeling vinden wij het werken in groepen met verschillende leeftijden belangrijk.

Er zijn drie verschillende bouwen:

- Onderbouw (4 – 6 jaar)
- Middenbouw (6 – 9 jaar)
- Bovenbouw (9 – 12 jaar)

Kinderen zijn in hun groep wisselend de jongste, middelste of oudste van de groep. Ze leren op die manier veel van elkaar, door elkaar te helpen of door te kijken wat er op langere termijn allemaal mogelijk is in de groep.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Help mij het zelf te doen

Zelfstandigheid

Montessori onderwijs

Verbinden

Rots & Waterschool

Missie en visie

Het onderwijs in onze school is gebaseerd op de ideeën van dr. Maria Montessori (1870 – 1952). Haar ideeën hebben de afgelopen jaren een eigen invulling gekregen, maar de visie van haar op onderwijs is nog steeds actueel. Deze visie maken we op de school zichtbaar en concreet door uitspraken met kinderen.

Als een leerling na 8 jaar de school verlaat zegt hij;

- Ik blijf nieuwsgierig
- Ik doe het samen
- Ik weet waar ik goed in ben
- Ik bewijs wat ik kan
- * Ik weet wat ik wil
- Ik zoek oplossingen
- Ik doe er toe
- Ik kan kiezen
- * Ik ben leerling van 1e Montessorischool

Ieder kind heeft de wil om te leren. Dat zien we op de 1e Montessorischool ook bij onze leerlingen. Die wil om te leren is een universeel gegeven en voor ons een inspirerend uitgangspunt. Wanneer we omstandigheden creëren waarin het kind uitgedaagd wordt, hoeft het kind ons niet te volgen, maar volgen wij het kind.

De toekomst vraagt kinderen die zelfstandig en verantwoordelijk zijn. Kinderen die zelf een beredeneerde keuze kunnen maken en op die manier plezier aan het onderwijs beleven. Omdat ieder kind uniek is, zal het de keuze maken die het beste bij hem of haar past. De vrijheid van keuze en de ervaringen die het kind daarbij opdoet, levert de motivatie voor een optimale ontwikkeling.

Kinderen doen het graag zelf. Wij richten ons onderwijs zo in dat er steeds voldoende uitdaging is voor het kind om zich verder te ontwikkelen, en zelfstandig te worden. De leerkrachten begeleiden de kinderen bij hun leerproces en geven daarbij persoonlijke aandacht, voor elk kind op maat.

Wij begeleiden ieder kind op persoonlijke wijze. De behoeften en mogelijkheden van het kind zijn daarbij leidend. Doordat we inspelen op de speciale interesses van het kind, vergroten we het zelfvertrouwen en vergroten we het plezier in leren.

Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid zijn eigenschappen die betekenen dat je ook zorg hebt voor de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van anderen. We vinden het belangrijk dat ieder kind zichzelf leert zien als een uniek wezen, dat tegelijkertijd in verbinding staat met de anderen in zijn omgeving. Je kunt veel leren door te kijken en te luisteren naar anderen. Je kunt veel ontdekken door samen te werken. Dat doen wij samen bij ons op school. We leren van en met elkaar. En samen leren maakt het leren leuk.

Door het kind als uitgangspunt te nemen, leveren we altijd onderwijs op maat

Identiteit

Onze school is een bijzonder neutrale basisschool.

De 1e Montessorischool Hoofddorp biedt, zoals de naam al aangeeft, montessorionderwijs. Het is een Nederlandse, openbare basisschool met een diverse, internationale populatie.

Wij geloven dat kinderen van nature nieuwsgierig zijn, en maken van deze nieuwsgierigheid gebruik. Ons aanbod sluit, waar dat kan, aan bij de gevoelige periode van het kind, waarbij we de juiste middelen bieden om het leren te ondersteunen. We werken onder andere met speciaal ontwikkelde leermaterialen die passen bij verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen. Tijdens de schooldag is er veel ruimte voor zelfstandig werktijd, afgewisseld met groepslessen, klassikale momenten en samenwerk-tijd. We werken met gemengde leeftijdsgroepen, waarbij drie leeftijdsgroepen samen leren.

We vinden het belangrijk dat leerlingen samen leren, samen werken en samen leven, met respect voor de mening en visie van anderen. De kinderen leren om met een zelfstandige en zelfverantwoordelijke houding deel te nemen aan de maatschappij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Spelenderwijs leren de kinderen met het montessorimateriaal. Kinderen kiezen zelfstandig, met een beetje hulp. Alle kinderen hebben een eigen werkplek maar werken ook veel samen en op kleedjes op de grond in de klas. Sociaal emotionele ontwikkeling is net zo belangrijk als de cognitieve ontwikkeling. Wij sluiten aan bij de gevoelige periode van een kind.

In de eerste twee jaren wordt er thematisch gewerkt en is er dagelijks tijd voor zelfstandig werk en groepswork.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
Taal						
Rekenen/wiskunde						
Wereldoriëntatie						
Kunstzinnige en creatieve vorming						
Bewegingsonderwijs						
Levensbeschouwing						
Engelse taal						
zelfstandig werktijd	15 u 00 min	15 u 00 min	20 u 00 min	20 u 00 min	20 u 00 min	20 u 00 min

De visie van het Montessorionderwijs is dat kinderen zelfstandig leren werken aan hun taken en zich zelfverantwoordelijk voelen voor hun leerproces. De leerkracht begeleidt de kinderen in hun leerproces en richt de leeromgeving zo in dat deze uitdagend en aantrekkelijk is voor de kinderen om uit te kiezen. In de groepen is dagelijks tijd ingeruimd om zelfstandig te werken. Daarnaast zijn er groepslessen, klassikale lessen en individuele lesjes.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team van de Eerste Montessorischool is een betrokken team. Leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel worden extra geschoold als Montessorileerkracht of Montessori medewerker.

Leerkrachten werken met elkaar samen in de bouwen: de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw. Onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners helpen in en om de klassen.

Er is een Specialist Hoog- en meerbegaafdheid.

Ook zijn er Taalspecialisten, leerkrachten die zich richten op de ondersteuning van de meertalige kinderen en de taalzwakke kinderen bij ons op school.

We vinden het belangrijk dat leerkrachten in opleiding bij ons de kans krijgen om ervaring op te doen in het onderwijs en bieden daarom plek aan stagiaires, zij- instromers en startende leerkrachten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/
het taalgebruik bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht volgen we een stappenplan: Er wordt gekeken of er een invaller beschikbaar is. Dat kan een leerkracht zijn of een onderwijsassistent. Als de grootte van de groep het toelaat kan een klas verdeeld worden. Bij afwezigheid van een onderbouwleerkracht (en als er geen vervanging is) kan ook het verzoek worden gedaan de 4-jarige kinderen mee naar huis te nemen zodat er voor de 5-jarige (leerplichtige) kinderen wel opvang mogelijk is. Vanaf twee zieke leerkrachten, waarvoor geen inval geregeld kan worden, zal het verzoek gedaan worden uw kind thuis te houden. Bij meer dan twee zieke leerkrachten waar geen vervanging voor is zullen klassen naar huis gestuurd worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kortdurende tutoring indien nodig*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Happy Kids en Partou en SKH*.

In de school is een Peuterspeelzaal gevestigd van Happy Kids.

Voor een soepele start van een startende kleuter vanuit de kinderopvang ontvangt de school, in overleg met de ouders, van het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal een overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze stip op de horizon is om ons onderwijs zo in te richten dat we kunnen spreken van Betekenisvol, Vakoverstijgend montessorionderwijs.

Gericht werken aan de basis omvat op de 1e Montessorischool: werken aan kwalitatief taal- en rekenonderwijs in samenhang met kosmisch onderwijs. De montessori pedagogiek staat hierbij voorop, we geven het kind de handvatten om in de maatschappij volwaardig deel te nemen. Burgerschap is verweven in onze pedagogiek en ons aanbod.

De speerpunten in ons Schoolplan 2023 - 2027 zijn:

1. De school heeft de montessori visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid voor de onderdelen taal, rekenen, digitale vaardigheden, het aanbod voor meer- en hoogbegaafden en burgerschap. Hiermee werken we aan de basis van onze kerntaak.
2. De school realiseert een aanbod in samenhang, dat is afgestemd op de mogelijkheden van de leerlingen om kansengelijkheid te bevorderen.
3. De leraren verzamelen cyclisch en gericht informatie over de leerlingen en hun prestaties, en benutten informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en). Ze maken daarbij pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen.
4. De school zorgt voor ruimte en begeleiding van het personeel. Zo kunnen zij hun taak optimaal uitvoeren. De school zorgt voor scholing en begeleiding van onbevoegd personeel in deze tijd van leerkrachten tekort.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op de 1e Montessorischool werken we vanuit een duidelijke ontwikkelagenda aan het versterken van ons onderwijs. Om de voortgang hiervan goed te volgen en de kwaliteit te borgen, hebben we een heldere structuur voor monitoring en evaluatie ingericht.

De voortgang van de actiepunten wordt regelmatig besproken in verschillende overlegvormen binnen de school. In directieoverleggen houden we de algemene lijn van de ontwikkelingen in de gaten en worden belangrijke beslissingen genomen. Daarnaast komen directie en bouwcoördinatoren bijeen om de voortgang van de plannen te bespreken, te reflecteren op de uitvoering en eventuele knelpunten of nieuwe inzichten te bespreken.

Binnen de verschillende bouwen zorgen de bouwcoördinatoren ervoor dat alle collega's betrokken blijven bij de plannen en dat ontwikkelingen in de klaspraktijk goed worden teruggekoppeld. Ook de intern begeleider speelt een belangrijke rol in het monitoren van leerlingontwikkeling en de kwaliteit van basisvaardigheden en ondersteuning.

Om het eigenaarschap binnen het team te versterken, is het doel om tijdens teamvergaderingen en studiedagen regelmatig de tussenresultaten gedeeld en wordt samen gereflecteerd op de onderwijsontwikkeling. Hiervoor gebruiken we de werkwijze Handelings Gericht Werken.

Twee keer per jaar vinden er evaluatiemomenten plaats: een voortgangsevaluatie halverwege het schooljaar en een eindevaluatie aan het einde van het jaar. Waar nodig maken we gebruik van Vragenlijsten vanuit het WMK (werken met Kwaliteit instrument van Parnassys), om de ontwikkelpunten te monitoren. Op basis hiervan stellen we vast welke doelen zijn behaald, welke acties nog extra aandacht vragen en welke nieuwe ontwikkelpunten zich aandienen voor het volgende schooljaar.

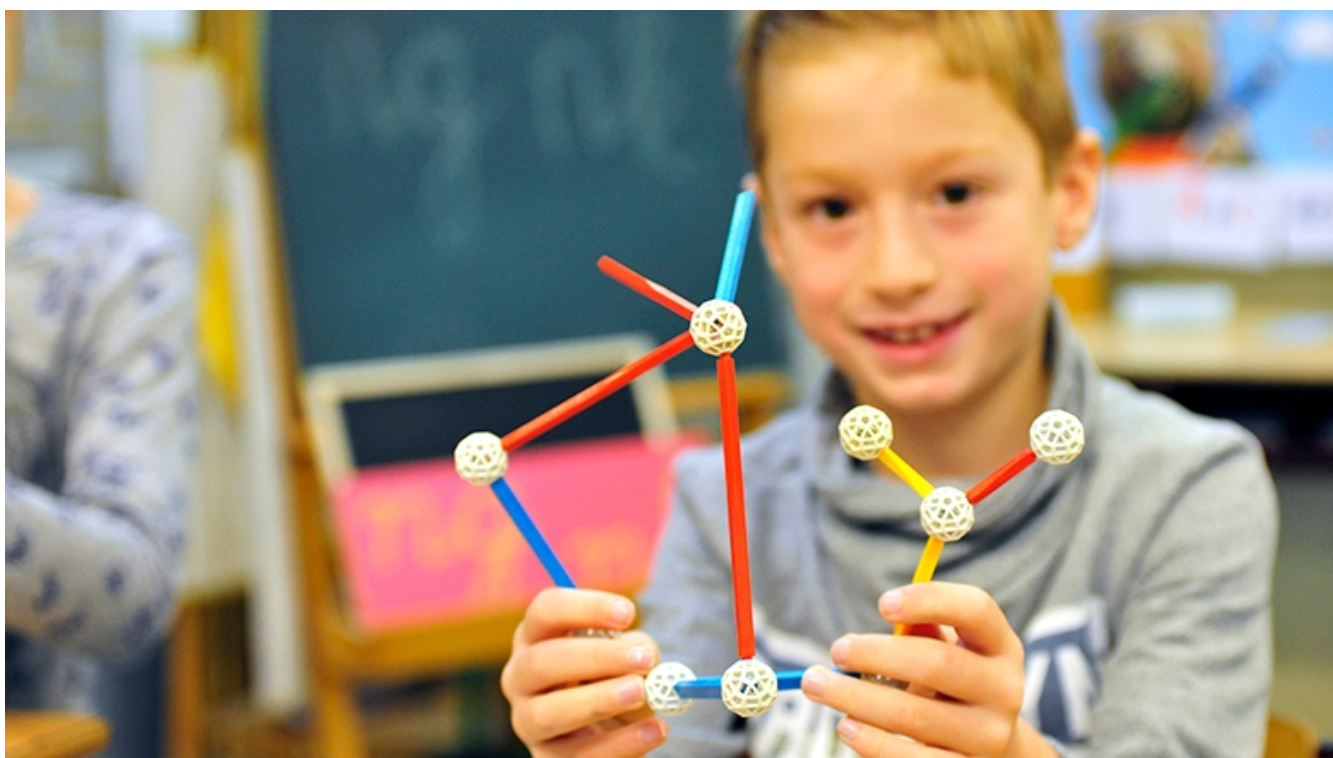
Op deze manier zorgen we ervoor dat de ontwikkeling van ons onderwijs planmatig, betrokken en transparant verloopt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Hoe we de basisondersteuning en extra ondersteuning vormgeven, afgestemd op onze populatie, beschrijven we in dit hoofdstuk. Een gedifferentieerd aanbod en gedifferentieerde aanpak is het uitgangspunt van onze visie.

Het gedifferentieerde aanbod in de groepen

In onze school zijn de groepen heterogeen samengesteld: de onderbouw (gr 1-2), de middenbouw (gr 3-4-5) en de bovenbouw (gr 6-7-8).

Het basisaanbod (aan de hand van de kerndoelen vanuit de leerlijnen) wordt aangeboden via instructie aan:

- de hele groep bijv. bij het vakgebied kosmisch en bij expressievakken
- de jaargroep: bijv. bij een instructie op het vakgebied rekenen of spelling
- de samengestelde groep: bijv. bij verlengde en herhaalde instructie
- individueel in de rondgang: tijdens het zelfstandig werken krijgen de leerlingen op maat instructie.

Leerlingen eigenaar maken van hun leerproces vinden we daarbij van groot belang. Dit doen we door aandacht te besteden aan zelfstandigheid in werkkeuze, werkplanning en werkkwaliteit. Hierover voert de leerkracht leerwerkgesprekken met de leerlingen.

De basisondersteuning

De basisondersteuning wordt vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school; het Montessori-onderwijs.

De basisondersteuning omvat:

- Een aanpak ten aanzien van opvallende leesproblemen en voor dyslexie;
- Een aanpak bij opvallende rekenproblemen en/of dyscalculie;
- Ondersteuning aan hoog- en meerbegaafde leerlingen;
- Methodes en/of trainingen gericht op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen;
- Basis diagnostiek t.b.v. bovenstaande punten door de IB-er;
- Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw en aangepaste werkruimte en hulpmiddelen voor kinderen die dat nodig hebben.

Wij organiseren bij ons op school de basisondersteuning op de volgende manier:

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met (groeps)plannen. Alle leraren beschikken over mondelinge/schriftelijke informatie van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren drie keer per jaar hun (groeps)plannen op. Iedere leraar maakt een pedagogisch plan voor zijn/haar groep en maakt (groeps)plannen voor leerlingen die op het gebied van werkhouding en/of didactiek ondersteuning nodig hebben. Zo ontstaat het 'groepsbeeld'. Op didactisch gebied zijn de plannen gericht op intensief of verdiept aanbod. Het basisaanbod is per bouw beschreven in de jaarplanning.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op individuele leerlingen en groepjes leerlingen. De leerkracht bepaalt aan de hand van observaties, toetsresultaten en leerwerkgesprekken hoe de onderwijsassistent ingezet wordt.

Voor de jonge kinderen gebruiken we de Leerlijnen in ons leerlingvolgsysteem Parnassys om de ontwikkeling, vooral middels observaties, in beeld te brengen. Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van de kinderen onder andere met toetsen van ons leerlingvolgsysteem CITO Leerling In Beeld.

Het kind centraal betekent niet dat alles kan wijken voor het individuele kind. De vrijheid of mogelijkheden voor het individuele kind kent grenzen. De ondersteuningsbehoefte van de leerling moet haalbaar en beheersbaar zijn voor de leerkracht en de andere kinderen. De school zoekt samen met de ouders altijd naar de beste leeromgeving voor een leerling.

De mogelijkheden voor extra ondersteuning

De leerkracht is de centrale persoon die preventieve en licht curatieve hulp biedt aan de leerlingen. In de klas kan de leerkracht worden ondersteund door een onderwijsondersteuner of onderwijsassistent. Daarnaast kan er gebruik worden gemaakt van:

Intern begeleiding

Specialist hoogbegaafdheid (Maatwerk groep HB)

Specialisten taal en meertaligheid (Maatwerk groep Taal)

Eventuele externe begeleiding. Hierbij valt te denken aan:

- Dyslexie begeleiding

- Kabouterhuis
- Ambulante begeleiders vanuit het speciaal (basis)onderwijs
- Schoolcoach

Het plusaanbod bieden we op verschillende manieren. Hierbij vormt data zoals observaties, toetsgegevens en vragenlijsten (DHH*) of onderzoeken het uitgangspunt voor het compacten, verdiepen en verrijken van de leerstof. Dit kan plaatsvinden in de klas m.b.v. montessorimateriaal en plusopdrachten vanuit de methodes en kan nog uitgebreid worden met deelname aan de Maatwerkgroep. Dit is een groep die een dagdeel per week bij elkaar komt waarbij specifieke aandacht besteed wordt aan:

- psycho-educatie
- executieve functies
- verrijkingsprojecten.

Voor kinderen uit groep 1 en 2 kan kortdurende tutoring aangevraagd worden, indien zij nog geen of nauwelijks Nederlands spreken. De tutor komt gedurende 6 tot 8 weken één keer per week ondersteunen in de klas, met als doel dat het kind zo snel mogelijk de routines van de klas kan volgen en zijn of haar Nederlandse woordenschat uitbreidt.

Het breedteaanbod bieden we in de vorm van aanpassing van de lesstof, pre teaching en verlengde instructie. Onze onderwijsassistenten kunnen hier een rol in spelen.

*DHH is ons signaleringsinstrument om te bepalen of er bij een leerling sprake kan zijn van een ontwikkelingsvoorsprong of mogelijk meerbegaafdheid.

Planmatig werken: Hoe zit het proces van signaleren, ondersteunen, evalueren en vastleggen er uit?

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat ieder kind anders is hebben we ons onderwijs daarop ingericht. Om het ontwikkelproces te volgen, zorgen we dat we de leerling leren kennen; volgen we het kind door te observeren, signaleren en registreren en maken groeps- en handelingsplannen op maat. We voeren leerwerk gesprekken over het leerproces en gebruiken objectieve cijfers van het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld. Alles is terug te vinden in het leerlingvolgsysteem van de school.

We signaleren vroegtijdig welke kinderen zorg nodig hebben. Dat kan gaan over leerachterstanden, maar ook extra uitdaging. Hierbij betrekken we altijd de ouders. De Intern begeleider heeft een coördinerende taak om dit hele proces met leerkrachten te begeleiden.

Aspecten van deze begeleiding zijn:

1. Minimaal twee keer per jaar bezoekt de IB-er de klassen om de leerlingen en de leerkracht te zien.
2. In ieder geval driejaarlijkse groepsbesprekingen tussen leerkracht en de IB-er om vroegtijdige zorg te signaleren.
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind,
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen,
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen,
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen,
7. De school voert de zorg planmatig uit,
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na, door succesfactoren vast te leggen en deze regelmatig te evalueren.
9. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding,

Periodiek bespreekt de intern begeleider de zorgleerlingen met onze consulent van Passend Onderwijs. Verder is er de mogelijkheid om zorgleerlingen te bespreken in het ZAT overleg. Dit Zorg Advies team bestaat uit de consulent Passend Onderwijs, de jeugdarts GGD, de schoolverpleegkundige, de leerplichtambtenaar, de schoolcoach.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Specialist meertaligheid

Er is op school een plusklas, De Maatwerkgroep Hoogbegaafdheid waar leerlingen een dag in de week begeleiding krijgen op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid, en begeleiding in de klas. Middels de Maatwerkgroep krijgen de kinderen uitdagend aanbod, waar behalve in de Maatwerkgroep ook in de klas aan gewerkt wordt. Daarnaast krijgen deze leerlingen ondersteuning bij het ontwikkelen van de executieve functies.

Er is extra ondersteuning voor niet-Nederlandstalige leerlingen en taalzwakke leerlingen, de Maatwerkgroep Taal. In deze Maatwerkgroep Taal werken de kinderen aan woordenschat, tekstbegrip en zinsbouw. Ze worden voorbereid op de thema's waar in de klas aan gewerkt wordt.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rots&Water specialisten

Het leren van en met elkaar is een kern van ons onderwijs. In de dagelijkse praktijk en in de organisatie van ons onderwijs is de sociaal emotionele ontwikkeling een belangrijk aspect.

We zijn een Rots & Waterschool. In de Rots en Watertraining leren kinderen door middel van speelse activiteiten contact te maken met zichzelf en hun omgeving. Hierdoor leren zij hun eigen reacties en die van anderen beter kennen, begrijpen en beheersen. Dit geeft zelfvertrouwen. Zelfbeheersing, zelfreflectie en zelfvertrouwen vormen de basis. Dit geeft een kind het gevoel van veiligheid.

Daarnaast leert een kind voor zichzelf op te komen in (lastige) situaties. Een kind dat sterk kan zijn voor zichzelf (rots), kan bewust kiezen voor water voor/met een ander.

Rots & Water:

- Rots: Weten wat je wilt, weten wat je kunt en weten wat je doet.
- Water: Vriendschap, verbondenheid en communicatie. Sterk zijn voor elkaar.

Wij stimuleren kinderen een bewuste keuze te maken voor Rots of Water. Zowel Rots als Water zijn sterke elementen, mits op de juiste manier ingezet.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Een belangrijk onderdeel van Montessori onderwijs is het ontwikkelen van zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, plannen van werk en het leren omgaan met een vrije werkkeuze die bijdraagt aan de ontwikkeling van het kind.

Onder andere in de Maatwerkgroep gaan de leerlingen aan de slag met Leren-leren en is er aandacht voor de Growth mindset en de Leerkuil.

Voor ondersteuning voor het jonge kind (t/m 7 jaar) werkt de school nauw samen met Het Kabouterhuis.

Vanuit het Samenwerkingsverband Haarlemmermeer is er de Tandemgroep. Hier kunnen leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op gebied van Hoogbegaafdheid en gedrag een (tijdelijke) onderwijsplek krijgen in samenwerking met de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent Bewegingsonderwijs

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs volgt de motorische ontwikkeling van alle leerlingen nauwgezet. Eventuele zorgen worden tijdig gedeeld met de betrokken leerkrachten. Samen wordt gekeken welke ondersteuning of vervolgstappen nodig zijn. Zo werken we gericht aan een gezonde en evenwichtige ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn BHV-ers in de school aanwezig.

De school hanteert een protocol voor medisch handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het Koersplan van de Montessori Vereniging Haarlemmermeer is een van de drie peilers: Gericht werken aan de Basis.

Dat betekent in de uitwerking op de school dat er aandacht is voor kwalitatief taal- en rekenonderwijs, dat we zoveel mogelijk koppelen aan de kosmische lessen. Leren in context van de omgeving met aandacht voor de wereld om ons heen, omgaan met elkaar en burgerschap. Aandacht voor de Nederlandse taal zodat iedereen kan meedraaien op school.

Inclusiviteit wordt steeds belangrijker in het onderwijs en inclusiviteit past helemaal bij montessorionderwijs. De 1e Montessorischool onderzoekt de mogelijkheden voor samenwerking en co-teaching samen met de SBO De Klimboom.

Inbreng en invloed van leerlingen

Bij het kennismakings- en verslaggesprek neemt het kind deel naast ouders en leerkracht.

We zijn bezig met het ontwikkelen van een cyclus waarbij de leerkracht en het kind regelmatig een leerwerkgesprek houden.

Leerlingen worden betrokken bij de plannen die opgesteld worden (hoorrecht), als het gaat om extra ondersteuning.

De school heeft een leerlingenraad. Deze wordt bij het begin van het jaar gekozen uit de leerlingen van de drie bovenbouwklassen. Zij vertegenwoordigen alle leerlingen van de school en praten en denken mee over verschillende onderwerpen, passend bij het Jaarplan van de school.

Extra informatie

Montessorionderwijs is in de kern passend onderwijs. Het kind staat centraal en de leerkracht, voorbereide omgeving en leerstofaanbod sluiten aan bij de onderwijs- en pedagogische behoeften van het individuele kind. We leren niet omgaan met verschillen, we gaan uit van verschillen.

Het kind centraal betekent niet dat alles kan wijken voor het individuele kind. De vrijheid of mogelijkheden voor het individuele kind kent grenzen. De ondersteuningsbehoefte van de leerling moet haalbaar en beheersbaar zijn voor de leerkracht en de andere kinderen. De school zoekt samen met de ouders altijd naar de beste leeromgeving voor een leerling.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De 1e Montessorischool wil de kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen. Ons uitgangspunt is dat alle kinderen op school respectvol en op een prettige manier met elkaar leren omgaan.

In veruit de meeste gevallen lukt dit door afspraken met elkaar te maken en deze regelmatig te onderhouden. Het kan helaas voorkomen dat een kind door andere kinderen gepest wordt. Dan is er sprake van een ernstig probleem. De school moet zo handelen dat het pesten ophoudt en voorkomen wordt.

Binnen de vereniging hanteren wij een pestprotocol. In dit protocol staat beschreven wat alle betrokkenen ondernemen in dergelijke gevallen.

Er is aandacht voor:

- De gepeste leerling
- De pester
- De zwijgende of meelopende groep
- De ouders van gepeste leerling
- De ouders van de pester
- De andere ouders

Het is belangrijk dat ouders en school in peestsituaties samenwerken. Zowel ouders van een gepest kind als ouders van de pester, als leerkracht en andere betrokkenen, moeten daarbij gericht zijn op het bereiken van een oplossing voor alle partijen én het onmiddellijke stoppen van het pesten. Het pestprotocol is een onderdeel van het protocol 'Veilig pedagogisch klimaat'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De school monitort de sociale en fysieke veiligheid met een vragenlijst afgenomen door/via: WMK. De vragenlijsten vanuit het WMK worden ingevuld door de leerlingen van groep 5 t/m 8. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van signaleringslijsten in ons leerlingvolgsysteem.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Y van der Staaij	ib-yvonne@montessori-haarlemmermeer.nl
Vertrouwenspersoon	V Donker	v.donker@1801.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden dat de keuze voor montessorionderwijs een weloverwogen keuze moet zijn. Geïnteresseerde ouders nodigen wij uit voor een gesprek op school. Na een oriënterend gesprek krijgen ouders een rondleiding door de school.

Ouderbetrokkenheid is essentieel voor succesvol onderwijs. Een constructieve samenwerking tussen leerkrachten en ouders draagt bij aan de schoolprestaties, de werkhouding, het sociaal-emotioneel functioneren en het welbevinden van de leerlingen. Daarom is ouderbetrokkenheid een belangrijk onderdeel van de visie van de school. Ouders krijgen de kans actief mee te beslissen en te doen in het onderwijs van hun kinderen. Dit gaat verder dan alleen het uitwisselen van informatie of het helpen bij schoolactiviteiten. Het draait om het opbouwen van een goede vertrouwensrelatie tussen school, ouders en kinderen, educatief partnerschap en ouderparticipatie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact met de leerkracht:

's Ochtends worden de kinderen bij de klassendeur door de leerkracht ontvangen met het geven van een hand. Op dat moment kunt u een korte mededeling doen. De leerkrachten sluiten om 8.45 uur de klassendeur om te kunnen starten met de werktijd.

Ook na schooltijd is er gelegenheid om de leerkracht kort iets te vragen of te vertellen. Uiteraard kan de leerkracht eveneens deze momenten gebruiken om u een vraag te stellen of iets te vertellen.

Wanneer u de leerkracht rustig wilt spreken dan kunt u hiervoor een afspraak maken. We willen benadrukken dat u van harte uitgenodigd wordt om van deze gelegenheid gebruik te maken. Blijft u niet rondlopen met vragen of zorgen en stel de leerkracht op de hoogte van informatie die van belang kan zijn voor het kunnen begrijpen en begeleiden van uw kind. Ook de leerkracht zal u uitnodigen wanneer daar aanleiding toe is.

Voor korte vragen, of het maken van een afspraak kunt u Parro gebruiken.

Wanneer er sprake is van een uitgebreid gesprek met afspraken over bijvoorbeeld een handelingsplan, een onderzoek of een verwijzing, dan wordt dit vastgelegd in een gespreksverslag.

Wekelijks versturen de leerkrachten via Parro een korte update over wat er die week in de klas aan bod is geweest.

Reguliere contacten

Aan het begin van het schooljaar vindt er een Meet&Greet plaats. Op deze avond maakt u kennis met de andere ouders in de klas van uw kind en kunt u vragen stellen over hoe het schoolprogramma van het komend schooljaar eruit ziet. Hierover sturen we u ook schriftelijke informatie.

Het oudergesprek

"Samenwerken vanuit ieders expertise met respect voor elkaar", dat is het uitgangspunt van de contacten bij ons op school. We willen graag weten hoe u uw kind ziet en vertellen hoe uw kind zich ontwikkelt in de klas. Deze gedeelde kennis vinden wij belangrijk voor een optimale begeleiding in de ontwikkeling van uw kind(eren).

Voor startende kinderen neemt de leerkracht voordat uw kind gaat starten op school telefonisch contact op. Ongeveer twee maanden nadat uw kind is gestart in de klas is er een gesprek met de leerkracht over de start en de ontwikkeling van uw kind. In principe komt de leerkracht daarvoor bij u thuis.

Alle andere kinderen hebben een verplicht startgesprek bij de start van het schooljaar. In dit gesprek wordt uitgewisseld hoe de start verlopen is. Er wordt algemene informatie uitgewisseld en er wordt nader kennism gemaakt. Het is in dit gesprek, nog te vroeg om leerprestaties of niveau te bespreken.

U ontvangt twee keer per jaar een schriftelijk verslag over de ontwikkeling van uw kind. De data waarop deze verslagen worden uitgereikt vindt u terug in agenda op de website en in de Parro app. Bij het eerste verslag nodige we alle ouders en kinderen uit om het verslag te bespreken. Verder zijn de gesprekken op maat en maakt u die met de leerkracht van uw kind naar behoefte, maar in ieder geval twee keer per jaar. Dat kan dus na het verslag zijn, maar mag ook op een ander moment. Afspraken uit gesprekken worden vastgelegd in het kinddossier en met u gedeeld.

In maart stellen we de school open voor alle belangstellenden en natuurlijk ook voor de ouders, tijdens de landelijke open dag voor Montessorischolen.

Voor de schriftelijke communicatie maken we gebruik van Parro. Brieven en mededelingen worden verstuurd via Parro. Ook kunnen ouders korte boodschappen sturen of vragen stellen via Parro.

Maandelijks komt er een nieuwsbrief uit voor de ouders. Regelmatig plaatsen we op Parro berichten vanuit de klassen. Ook is er een Facebook-pagina en Instagram-pagina van de school.

Klachtenregeling

Heeft u een vraag, een zorg of een klacht dan gaat u daarmee in eerste instantie naar de groepsleerkracht van uw kind. Deze kent uw kind het beste en zal in veel gevallen voor een oplossing kunnen zorgen.

Als u het gevoel heeft dat u niet door de groepsleerkracht gehoord wordt, of dat deze het probleem niet kan oplossen, dan gaat u naar de directeur of interne begeleider van de school. De directeur is tevens contactpersoon voor informatie over de klachtenprocedure. Van de contactpersoon kunt u een uitspraak verwachten als: "U kunt het beste met deze vraag of klacht naar..." of "De volgende stap zou in uw geval zijn..."

Mocht u niet tevreden zijn over de oplossing of de afhandeling van uw probleem, dan kunt u contact opnemen met een lid van het bestuur welke is aangewezen om in de klachtenprocedure een rol in te nemen.

Er is een vertrouwenspersoon verbonden aan de Montessori Vereniging Haarlemmermeer. De vertrouwenspersoon kan u begeleiden met uw vraag of klacht. Vertrouwenspersonen kunnen het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over een situatie rondom de klacht. De vertrouwenspersoon kan met u kijken naar uw klacht en meedenken in de richting van een oplossing.

Als uw klacht naar uw mening dan nog niet afdoende is afgehandeld, dan kunt u een klacht indienen bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).

De volledige klachtenprocedure is beschikbaar op de website van onze school: <https://www.montessori-haarlemmermeer.nl/Bestuur/Documenten/Klachtenregeling>

Info klachtenprocedure

Vertrouwenspersoon: Vivian Donker E-mail: v.donker@1801.nl

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij: Inspectie van het onderwijs www.onderwijsinspectie.nl E-mail: info@owinsp.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Landelijke Klachtencommissie Postbus 82324, 2508 EH Den Haag,

Telefoon: 070 - 386 16 97

Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur Fax: 070 - 302 08 36

E-mail: info@gcbo.nl Internet: www.gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Algemene Ledenvergadering van ouders
- Toezichthoudend bestuur bestaat uit ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We hebben op school een betrokken groep ouders die zich op verschillende manieren inzet voor de school. Er zijn ouders die een functie hebben in het bestuur, de GMR of MR, en de Ouderraad. Er is een groep ouders die zorg draagt voor de overblijf. De schoolbibliotheek wordt gerund door ouders, naast leerlingen van groep 8.

Er is een actief groepje ouders dat de overblijf op het plein uitvoert.

Daarnaast zijn er ouders die helpen bij de luizencontrole, schoolreisjes en andere uitstapjes en bij de feesten die op school georganiseerd worden. Sommige klassen hebben een klassenouder voor hand- en spandiensten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 200,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang

Er zijn geen overige schoolkosten.

De Montessori Vereniging Haarlemmermeer vraagt jaarlijks om een vrijwillige ouderbijdrage. Met deze bijdrage kunnen we: extra uitstapjes organiseren, schoolreisjes regelen en feesten en activiteiten in de school vormgeven via de ouderraad. Bovendien blijven de kinderen van de scholen de gehele dag op school. Voor de tussenschoolse opvang worden extra kosten gemaakt die niet uit de overheidsfinanciering betaald kunnen worden.

De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage is voor 2024-2025 op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld op €200,- per leerling. Als u meerdere kinderen op school hebt, dan is het bedrag per kind lager. Tijdens de Algemene Ledenvergadering in juni wordt een verantwoording gegeven over de besteding van deze bijdrage.

Ouders krijgen elk jaar kort na aanvang van het schooljaar een brief met een toelichting over de vrijwillige ouderbijdrage en daarna een betalingsverzoek via Schoolkassa.

Als u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt of wilt betalen, dan is het fijn als u dat aan ons laat weten. Ook als u minder wilt betalen, is het fijn om contact met ons op te nemen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind ziek is kan de ouder voor 8.30 uur naar school bellen of een bericht naar de leerkracht sturen via Parro. Bij niet gemeld wegblijven nemen we contact met u op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor bijzondere gelegenheden, zoals een huwelijk, jubileum en dergelijke kan een ouder verlof aanvragen. Ook als het voor de ouders niet mogelijk is om op vakantie te gaan in de schoolvakanties kan er bijzonder verlof aangevraagd worden.

Op school kunnen ouders een verlofformulier vragen aan de directie of administratief medewerker. Deze moet ingevuld worden.

De directeur geeft vervolgens wel of geen toestemming voor het aangevraagde verlof, en overlegt dit indien nodig met de Leerplichtambtenaar. Regels en afspraken over het wel of niet toekennen van verlof zijn te vinden op de website van Rijksoverheid. De school volgt de regels van Leerplicht.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden kleuters

Tegen de tijd dat uw kind 2 - 3 jaar wordt, gaan de meeste ouders op zoek naar een passende basisschool voor hun kind. Wij laten u dan ook graag onze school zien. Op onze school noemen we dat een oriënterend gesprek. We laten dan zien hoe we werken en hebben ruimte om uw vragen te beantwoorden. Een dergelijk gesprek is altijd vrijblijvend. U bent meer dan welkom om een afspraak met ons te maken.

Aan het einde van een oriënterend gesprek krijgt u een inschrijf formulier mee. Als u deze invult en weer op school inlevert, dan heeft u uw kind ingeschreven op de school. Als uw kind op het moment van inschrijven nog geen 3 jaar is, spreken we van een vooraanmelding. In het schooljaar dat uw kind 3 jaar wordt, kan dit worden omgezet in een definitieve aanmelding. De inschrijving is een administratieve handeling die wordt gedaan op de dag dat uw kind 4 jaar wordt. Dan staat uw kind officieel ingeschreven.

De school hanteert een maximale klassengrootte van 28 leerlingen. Daarnaast streven we naar een evenwichtige verdeling van Nederlandstalige en niet-Nederlandstalige leerlingen, 60% - 40%, om te zorgen dat ons aanbod passend blijft.

Op de dag dat een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Voor de vierde verjaardag kan uw kind 10 dagdelen komen 'wennen'. U wordt hiervoor uitgenodigd en ontvangt dan ook het informatieboekje 'Help mij het zelf te doen'. De leerkracht neemt telefonisch contact op om de wenmomenten met u te bespreken.

Voor een vierjarige kan een hele dag naar school gaan in het begin vermoeiend zijn. In overleg met de leerkrachten kunnen de ouders afstemmen hoe de start opgebouwd kan worden. Als uw kind een aantal weken naar school is geweest, is er een kennismakingsgesprek met de leerkracht. De leerkracht komt daarvoor graag bij de ouders thuis op bezoek, maar de afspraak kan ook op school plaatsvinden.

In de laatste weken voorafgaand aan de zomervakantie komen er geen nieuwe kinderen meer in de onderbouw. Deze weken zijn dermate anders en hebben veel extra activiteiten, dat het voor de nieuwe kinderen dan heel onrustig is om te beginnen. Deze kinderen beginnen in het nieuwe schooljaar.

Nieuwe 4-jarigen starten op de 2e schooldag van het nieuwe schooljaar. Op de 2e schooldag kan de leerkracht meer aandacht aan de nieuwe kinderen besteden; de andere kinderen zijn dan al weer een beetje gewend.

4.5 Zij instromende leerlingen

Voor kinderen uit gezinnen die verhuizen bestaat de mogelijkheid om van school te wisselen. Dit gebeurt bij voorkeur aan het begin van het nieuwe schooljaar. Ouders die hun kinderen om andere redenen van school willen laten wisselen, gaan hierover in gesprek met de directie. Hierbij kan de expertise van het Centraal Coördinatiepunt van Passend Onderwijs ingeschakeld worden.

Als u uw kind van een andere school over wilt plaatsen naar één van onze scholen, dan hanteren we het beleid 'Zij-instromende leerlingen'. Mocht u een dergelijke overstap overwegen, dan kun u het beste contact opnemen met de school voor een gesprek. Het doel is om met elkaar goed te overwegen of de wisseling naar één van onze scholen een goede keus is en of wij wel datgene kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Als er sprake is van zorg dan schakelen we bij deze aanvraag het Centraal Coördinatiepunt van Passend Onderwijs in.

Wanneer uw kind meer zorg nodig heeft dan is het heel belangrijk dat u ons dat tijdig meldt. Alleen dan kunnen wij in alle openheid de (on)mogelijkheden bespreken. Hiermee proberen we te voorkomen dat plaatsing op één van onze scholen een teleurstelling wordt.

We kunnen geen zij instromende leerlingen plaatsen als het maximale leerlingaantal per klas van 28 leerlingen is bereikt, of als de verhouding Nederlandstalige en niet-Nederlandstalige leerlingen (60%-40%) niet meer in balans is.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen uit de klas middels signaleringen, observaties en leerwerkgesprekken. Het werk van de kinderen en tussentijdse methodegebonden toetsen geven een beeld van de ontwikkeling per vakgebied. Daarnaast worden de toetsen van het leerlingvolgsysteem van de CITO groep gebruikt: Leerling in Beeld. Dat gebeurt twee keer per jaar. Hiermee hebben we zicht op de ontwikkeling van het kind in relatie tot andere kinderen van dezelfde doelgroep en de persoonlijke ontwikkeling van het kind gedurende de hele periode op onze basisschool. De resultaten van deze toetsen worden in oudergesprekken met ouders gedeeld. In groep 8 wordt de doorstroomtoets van CITO afgenomen. Met deze toets verantwoorden we onze resultaten naar de onderwijsinspectie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

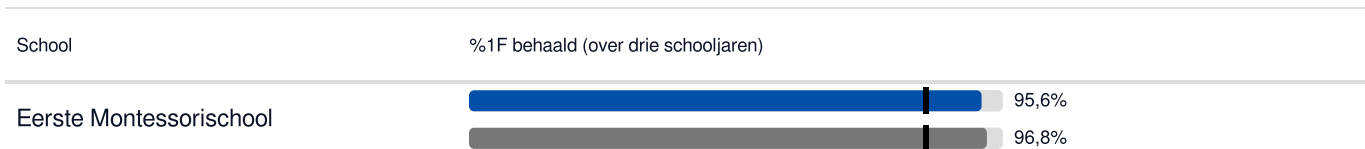
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

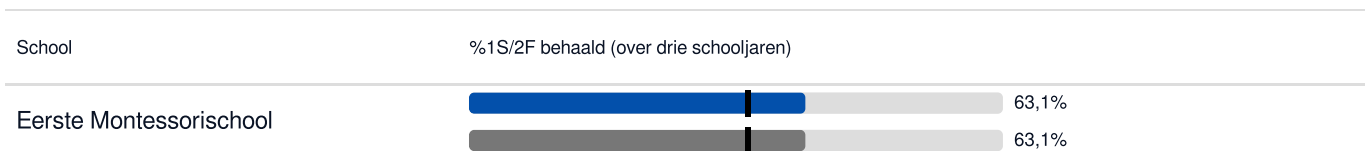
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De meeste kinderen zitten vanaf hun vierde jaar bij ons op school. Door de jaren heen ontstaat er een beeld van het kind, door de observaties, het werk van het kind, de toetsen. Met al deze gegevens bouwen we een beeld op waarmee we besluiten welk vervolgonderwijs het meest passend is.

In de bovenbouw wordt in oudergesprekken gesproken over de overgang van het kind naar het vervolgonderwijs. De leerkracht geeft advies aan de ouders welke vorm van onderwijs het meest geschikt zal zijn voor het kind. Dit advies is bindend voor de scholen van het voortgezet onderwijs.

In groep 7 krijgt het kind een voorlopig schooladvies.

In het najaar organiseren we een informatieve avond voor de leerlingen van groep 8 en hun ouders ter oriëntatie op de overstap. In januari krijgt het kind een definitief schooladvies en kunnen de ouders hun kind inschrijven bij een VO-school.

In februari wordt de Doorstroomtoets afgenomen. Een hoger resultaat op de Doorstroomtoets van een leerling kan van invloed zijn op het advies van de school. Een lagere uitkomst van de Doorstroomtoets beïnvloedt het advies niet.

We monitoren onze adviezen jaarlijks. De adviezen zijn in de meeste gevallen passend bij de resultaten van de Doorstroomtoets. De kinderen van onze school doen het goed op het vervolg onderwijs. We volgen de ontwikkeling van de kinderen nog 3 jaar nadat ze onze school hebben verlaten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	3,1%
vmbo-k / -(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	9,4%
vmbo-(g)t / havo	15,6%
havo	12,5%
havo / vwo	12,5%
vwo	40,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

zorg voor jezelf

zorg voor de ander

samenwerken

Op de 1e Montessorischool Hoofddorp stemmen we ons onderwijs af op de kwaliteiten, talenten en onderwijsbehoeften van ieder kind. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich niet alleen cognitief, maar ook sociaal-emotioneel veilig en krachtig ontwikkelen. Extra aandacht is er voor het versterken van weerbaarheid, sociale vaardigheden en het omgaan met emoties. Hiervoor zetten we onder andere de methode Rots & Water in. Kinderen leren eigen keuzes te maken die bijdragen aan hun eigen ontwikkeling en aan de omgeving, de ander. Gevoel van eigenwaarde in combinatie met respect voor de ander is belangrijk. Dit sluit naadloos aan bij onze Montessori pedagogiek die meehelpt dat het kind zichzelf goed leert kennen en de consequenties van eigen keuzes leert overzien.

In de Gouden Weken na elke vakantie bouwen we aan een fijne groep.



Werkwijze Sociale opbrengsten

Om goed zicht te houden op hoe leerlingen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen, meten we jaarlijks de sociale veiligheid in alle groepen middels vragenlijsten vanuit het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. Daarnaast wordt jaarlijks de Vragenlijst Veiligheid afgenomen vanuit het WMK. De uitkomsten gebruiken we om het pedagogisch klimaat verder te versterken en waar nodig gerichte acties te ondernemen. Dagelijkse observaties van de leerkrachten geven inzicht in het welzijn en welbevinden van de leerlingen en de groep. Zo blijven we onderwijs en begeleiding bieden die past bij wat onze leerlingen nodig hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Vanaf 8.30 is er inlooptijd.

Dinsdag: Vanaf 8.30 is er inlooptijd.

Woensdag: Vanaf 8.30 is er inlooptijd.

Donderdag: Vanaf 8.30 is er inlooptijd.

Vrijdag: 12 uur groep 1 t/m 4; 15 uur groep 5 t/m 8

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor de voor- en naschoolse opvang werken we samen met verschillende organisaties die de kinderen bij ons op school komen brengen of ophalen. Ouders onderhouden zelf de contacten met de bso.

We werken onder andere samen met:

Babbels www.kindercentrumbabbels.nl; 023 - 565 57 66

Happy Kids www.happykids.nl; 085-0110070

Partou www.partou.nl, Otje 023-720 0990; Wormerstraat 06-10346552

SKH www.kinderopvanghaarlemmeer.nl, 023 - 567 20 20



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Meivakantie	22 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

In schooljaar 2025 - 2026 zijn er de volgende studiedagen: 18 september, 27 oktober, 9 januari en 26 mei

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sandy Martens, administratie	dinsdag, donderdag	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Mirjam van Haastrecht, directeur	maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag	